

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Новонадеждинский детский сад «Березка»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ ННДС «Березка»
Протокол от 30.08.2021
№ 1



УТВЕРЖАЮ

М.заведующий МБДОУ ННДС «Березка»
ННДС «Березка» Шершнева Е.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ
СОБРАНИИ
МБДОУ ННДС «БЕРЕЗКА»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Новонадеждинский детский сад «Березка» в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решение Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

- 3.1. Общее собрание:
 - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, отпусков;
 - рассматривает, обсуждает положения и другие локальные акты ДООУ;
 - вносит изменения и дополнения в Устав ДООУ, другие локальные акты;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДООУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДООУ;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДООУ;
 - определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ДООУ;
 - вносит предложение о поощрении работников;
 - знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДООУ и заслушивает

администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

— при необходимости, рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, Родительского собрания;

— в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДООУ, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права и ответственность Общего собрания

- Решения Общего собрания ДООУ являются рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива ДООУ, родителей воспитанников и учредителя.
- Общее собрание ДООУ имеет следующие права:
 - предлагать заведующему ДООУ план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
 - принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации воспитательно-образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, родительского комитета и других органов общественного самоуправления ДООУ;
 - заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета и других органов самоуправления ДООУ;
 - участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для воспитанников;
 - совместно с руководителем ДООУ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ДООУ.

4.3 Заседание Общего собрания несет ответственность:

- за выполнение, за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Состав Общего собрания.

- В состав Общего собрания могут входить работники Учреждения, представители общественности, родители воспитанников. При очередных выборах, состав обновляется не менее чем на треть.
- Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах. Заведующий входит в состав на правах сопредседателя.
- Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Все члены собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
- Председатель Общего собрания :

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива, родителей, приглашенных о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

5.6. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.7. Решения общего собрания (не противоречащие законодательству РФ и нормативно-правовым актам) носят рекомендательный характер. В некоторых случаях может быть издан приказ по ДОУ, устанавливающий обязательность исполнения решения Общего собрания.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

7.

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - Педагогическим составом, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета Учреждения;

6.2. представление на ознакомление Педагогическому Совету и Родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

6.3. внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Родительского комитета Учреждения.

7. Делопроизводство Общего собрания

- Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

В протоколе фиксируются:

- Дата проведения,
- Количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива,
- Повестка дня,
- Ход обсуждения вопросов,
- Предложения и замечания работников,
- Решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

Нумерация ведется от начала учебного года.

Книга протоколов Общего собрания подписывается заведующим, скрепляется печатью ДОУ и храниться в архиве ДОУ.

- Утверждение настоящего положения и внесение в него изменений осуществляется на Общем собрании.
- Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

В настоящем документе
пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

4 листа

МБДОУ ННДС «Березка» *Медведева* Е.В. Шершнева



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576025

Владелец Шершнева Елена Васильевна

Действителен с 25.05.2022 по 25.05.2023